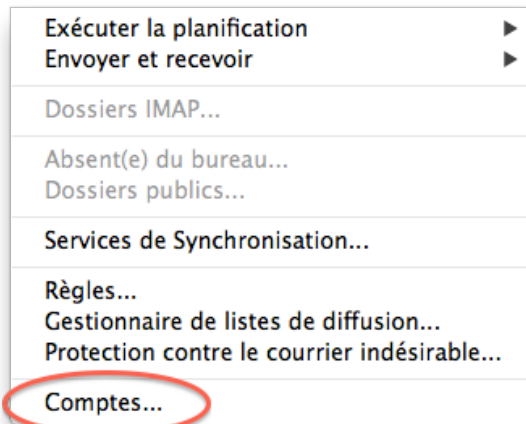


Configuration Outlook 2011 pour Serveur Exchange 2010

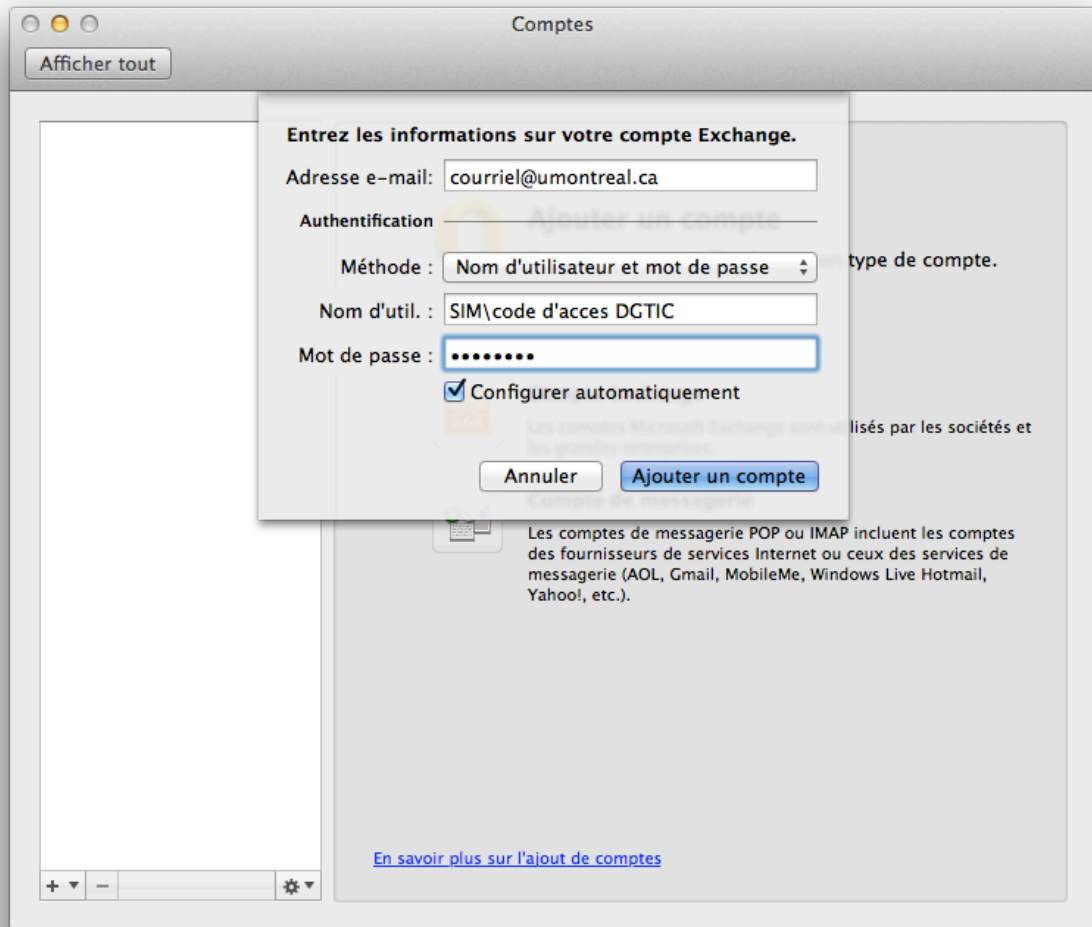
Ouvrir l'application Outlook, cliquer sur le menu "Outils" et sélectionner l'option "Comptes..."



Sélectionner l'option "Compte Exchange"



Compléter la saisie des champs avec les informations telles que présentées dans la fenêtre suivante:



Fermer la fenêtre de “Comptes” en cliquant sur le bouton rouge.

